

**ПРАВИЛНИК О РАДУ
СУДИЈСКИХ ПРИПРАВНИКА
И
ПРОГРАМ ОБУКЕ
СУДИЈСКИХ ПРИПРАВНИКА**

ЦИЉЕВИ ОБУКЕ

1. Стицање знања у пракси које је потребно за полагање правосудног испита.
2. Стицање радног искуства за самостално обављање послова у правосуђу и струци.

НОСИОЦИ ОБУКЕ

1. Председник суда

Председник суда одређује надзорног судију и судијског помоћника - координатора за рад са приправницима, који ће бити задужени за спровођење, праћење и контролу обуке судијских приправника.

2. Надзорни судија

Надзорни судија је задужен за спровођење, праћење и контролу обуке судијских приправника, те у том смислу организује и руководи целокупном обуком судијских приправника.

3. Судијски помоћници

Надзорни судија и судијски помоћник координатор воде евиденцију о приправницима и старају се о динамици, те спровођењу програма обуке приправника.

4. Судија принципал

Судија код кога приправник обавља обуку у судском одељењу у складу са динамиком обуке. Одређује га надзорни судија у договору са судијским помоћником координатором и приправником на обуци, у зависности од потреба судских одељења, оптерећености судија и програма обуке конкретног приправника.

ТРАЈАЊЕ ОБУКЕ

Судијски приправник на стручном оспособљавању обавља приправнички стаж у трајању од највише 2 године, као неопходног услова за полагање правосудног испита у складу са Законом о правосудном испиту.

Дипломирани правник може на основу јавног конкурса бити примљен у радни однос на одређено време и тада обуку обавља као судијски приправник у трајању од 3 године. Услов за полагање правосудног испита судијски приправник у радном односу стиче након 2 године радног искуства.

ДИНАМИКА ОБУКЕ

Након што приправник започне стручно оспособљавање, судијски помоћник – координатор га упознаје са организацијом суда и са правима и обавезама.

1. Судске писарнице

На почетку обуке, приправник се распоређује на рад у судске писарнице у укупном трајању од укупно 2 недеље. Шеф судских писарница распоређује приправника у конкретну писарницу.

Након завршеног рада у судским писарницама приправник се распоређује у судска одељења Трећег основног суда у Београду.

2. Кривично одељење

Обука судијског приправника у кривичном одељењу траје 9 месеци.

3. Грађанско одељење

Обука судијског приправника у парничном одељењу траје 9 месеци.

Обука судијског приправника у одељењу радних спорова, одељењу породичних спорова, ванпарничном одељењу, траје по 2 месеца.

4. Време за теоријску припрему за полагање правосудног испита

Време за теоријску припрему за полагање правосудног испита траје 2 месеца.

Након испуњења практичног програма обуке, приправник ће искористити ово време за теоријску припрему за полагање правосудног испита, а најмање са завршених 22 месеца обуке.

5. Обука у другом суду

По одобрењу надзорног судије, приправник може бити упућен у други суд у циљу проширивања знања.

ОБУКА ПРИПРАВНИКА КОД СУДИЈЕ ПРИНЦИПАЛА

Судијски приправник се у оквиру обуке упознаје са предметима које му додели судија принципал, прати суђења и стручно се усавршава за обављање послова судијског помоћника, присуствује расправама односно претресима и под надзорном судије принципала израђује нацрте судијских одлука и других аката.

Поред наведеног, судијски приправник обавља и све адекватне послове који одговарају нивоу личне оспособљености приправника, о чему процену доноси судија који спроводи обуку.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПРИПРАВНИКА ТОКОМ ТРАЈАЊА ОБУКЕ

1. да буду тачни, вредни и да се придржавају рокова датих за обављање послова.
2. да понашањем и изгледом поштују правила понашања у судници и да имају у виду значај посла који се ту обавља, а што се односи на чињеницу да поштују радно време, не ремете мир у судници разговором, шетњом или на други начин, да буду уредно и прикладно одевени на начин којим се чува углед суда и лично достојанство (одевањем се не сме привлачити пажња учесника у судском поступку, забрањено је на посао долазити у патикама, тренерицама и изазовној гардероби).
3. да се судији и судском особљу, странкама и адвокатима обраћају са дужним поштовањем и да се коректно односе према колегама и судским службеницима.
4. да одбију да обаве посао за који претходно нису обучени, односно у чијем савладавању им претходно судија принципал није пружио адекватну помоћ.
5. право на притужбу надзорном судији (притужба се може односити на лични однос судије или службеника према приправнику, на недовољно ангажовање судије у подучавању и спровођењу обуке).
6. дужан је да чува податке од важности, у складу са посебним прописима.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ СУДИЈЕ ПРИНЦИПАЛА ТОКОМ ТРАЈАЊА ОБУКЕ

1. Да се приликом обраћања и опхођења поштује личност судијског приправника.
2. Да захтева од судијског приправника тачност, активно ангажовање, припремено одевање и понашање у судници, да се према њему и судијама поротницима односи са дужним поштовањем као и да поштује остале сараднике у судници и суду,
3. Да обавести судију задуженог за надзор над радом судијских приправника о недовољном ангажовању, лошим резултатима рада или непримереном понашању

судијског приправника, којег је претходно опоменуо.

4. Да преконтролише вођење листа приправничке праксе те да његову веродостојност потврди потписом.

5. Да по завршетку обуке приправника у његовом одељењу напише објективно мишљење у листу приправничке праксе, који би требало да садржи податке о раду конкретног приправника.

Судија принципал нема право да од судијског приправника захтева да обавља послове за које га претходно није обучио, односно у чијем савладавању му претходно није пружио адекватну помоћ.

Забрањена је злоупотреба ауторитета судије у циљу обављања његових личних или недоличних послова од стране приправника.

ПРАЋЕЊЕ И ОЦЕНА РАДА ПРИПРАВНИКА

Координатор за рад са приправницима омогућава остваривање сарадње између председника суда, надзорног судије, судије принципала и приправника.

1. Обавезно уписивање у евиденцију о присутности на раду

Евиденција о присутности судијских приправника води се на начин уписа, пуним именом и презименом приправника, на дневном нивоу, а коју евиденцију чува Служба за кадровске и персоналне послове суда, увођењем у карнет.

Уколико је судијски приправник спречен да приступи одређеног дана на посао, дужан је да у року од једног дана обавести надзорног судију о разлозима неприступања.

Евиденција је службена потврда присутности у коју се врши увид приликом издавања Уверења о обављеном приправничком стажу.

2. Састанци приправника и носилаца обуке

Периодично се организују састанци на којима се приправници информишу о актуелним темама, подразумевајући под тим стручну расправу о спорним правним питањима у односу на различите правне материје, уз активно учествовање судијских приправника.

3. Лист приправничке праксе

По окончању сваке фазе обуке, судијски приправник је обавезан да испуни лист приправничке праксе, а исти треба да садржи податке о израђеним нацртима одлука, о раду са судијом на одређеним институтима, о судској пракси, као и о теоријском раду који је саставни део програма обуке судијских приправника. У лист приправничке праксе судија принципал код кога је приправник завршио обуку у одређеној фази, уписује образложено мишљење о раду приправника.

ПРИПРАВНИЧКЕ РАДИОНИЦЕ И ПОСЕТЕ УСТАНОВАМА

Судија задужен за надзор над радом судијских приправника и координатор могу организovati радионице за приправнике и симулације суђења у парничним и кривичним поступцима.

Судија задужен за надзор над радом судијских приправника и координатор могу организovati посете различитим установама у оквиру правосудног система РС, у циљу стицања практичног знања и искуства судисјких приправника.

У Београду, октобар 2024. године

Председник
Грешег основног суда у Београду
Матија Радојичић

